

NORMAS DE REPARTO ENTRE LOS JUZGADOS DE INSTRUCCIÓN DE GIJÓN

PRIMERA.- Norma general sobre reparto de asuntos.-

El trabajo en los Juzgados de Instrucción de Gijón se distribuye por reparto aleatorio efectuado en el Decanato; por fecha de acaecimiento de los hechos denunciados y por el Servicio de Guardia, según queda regulado.

SEGUNDA.- Servicio de Guardia. Duración.-

Los períodos de guardia de cada Juzgado de Instrucción tendrán una duración semanal, iniciándose a las nueve horas de todos los miércoles cada semana.

TERCERA.- Reparto y distribución de denuncias. Criterios a seguir.-

1º Todas las denuncias presentadas por particulares, por el Ministerio Fiscal, por los Cuerpos y Fuerzas de Seguridad del Estado en forma de atestado, o por los Centros Sanitarios en forma de parte médico, serán competencia del Juzgado que se encuentre o haya encontrado de guardia el día y hora en que se cometieron los hechos denunciados, a excepción de los juicios calificados policialmente como "Juicios Rápidos", que serán competencia exclusiva del Juzgado de Guardia, con independencia de que continúen como tales o se transforme el procedimiento.

2º Si fueran varios los hechos denunciados, se fijará la competencia atendiendo a la fecha mas antigua conocida con certeza.

3º Si los hechos se refieren a delitos permanentes, se fijará la competencia atendiendo a la fecha de inicio de su comisión.

4º Si no constara en la denuncia la fecha de la comisión del hecho denunciado, o ésta resultara, "ab initio", de difícil determinación, se remitirá la denuncia al Decanato para que proceda al reparto entre los Juzgados de Instrucción. El Juzgado que reciba el asunto por reparto, asume definitivamente la competencia.

5º Las anteriores normas se entienden aplicables sin perjuicio de las competencias propias, específica y legalmente atribuidas, al Juzgado de Violencia sobre la Mujer, el Juzgado de Instrucción nº 6 de los de Gijón, las cuales no pueden ser alteradas por las presentes normas de reparto.

CUARTA.- Turno de querellas.-

Las querellas se presentarán y turnarán en el Decanato siguiendo un turno especial, sin perjuicio de las que, por imperativo legal, corresponda atribuir específicamente al Juzgado de Violencia Sobre la Mujer, que no serán repartidas a otros Juzgados de Instrucción distintos del número seis.

QUINTA.- Turno especial de reparto para determinados asuntos.-

Se establece un turno especial de reparto para los siguientes asuntos:

1º/ Apelaciones de juicios de faltas dimanantes de las sentencias dictadas por el Juzgado de Paz de Candás (Carreño).

2º/ Solicitudes de autorización de intervenciones telefónicas, salvo casos urgentes de inaplazable resolución, en que serán acordadas por el Juzgado de Guardia si procediera, previa valoración por el Juez de Guardia de la urgencia.

SEXTA.- Solicitudes de entrada y registro.-

Las solicitudes de entrada y registro serán resueltas y acordadas por el Juzgado de Instrucción que conozca de la causa, siempre que la solicitud se presente en horas de audiencia, sin perjuicio de que su ejecución o materialización se lleve a cabo por el Juzgado de Guardia.

SÉPTIMA.- Recepción de asuntos por el Juzgado de Guardia.-

El Juzgado de Guardia recibirá todas las diligencias, atestados, inhibiciones (excepto las que se dirijan a un Juzgado concreto), y las demás actuaciones de carácter penal, así como aquellas otras de naturaleza diversa, pero cuya presentación en el Juzgado de Guardia esté prevista en la Ley, y que tengan entrada durante la Guardia correspondiente.

OCTAVA.- Régimen aplicable a las inhibiciones.-

1º/ Las inhibiciones que se reciban procedentes de fuera del Partido Judicial, se repartirán al Juzgado que hubiera conocido o estuviera conociendo de los mismos hechos.

2º/ Si varios Juzgados estuvieran conociendo sobre unos mismos hechos, el que primero haya incoado la causa sobre ellos atraerá para sí la competencia sobre todos.

3º/ Si se tratara de delitos conexos, se estará a lo establecido en el artículo 18 de la Ley de Enjuiciamiento Criminal.

NOVENA.- Deducción de testimonio de particulares.-

Los testimonios de particulares deducidos de cualquier causa se enviarán, en todo caso, al Decanato, donde se procederá a su reparto, por turno, a quien corresponda.

DÉCIMA.- Régimen de sustitución natural entre los Juzgados de Instrucción nº 1, 2, 3, 4 y 5.-

1º/ Los Juzgados de Instrucción número dos y cuatro se sustituirán recíprocamente.

2º/ El Juzgado de Instrucción número uno sustituirá al número tres.

3º/ El Juzgado de Instrucción número tres sustituirá al número cinco.

4º/ El Juzgado de Instrucción número cinco sustituirá al número uno.

DÉCIMOPRIMERA.- Régimen de sustitución de carácter subsidiario.-

En el supuesto de que no pudiera llevarse a cabo la sustitución de un Juzgado de Instrucción por su sustituto natural, de acuerdo con la norma precedente, subsidiariamente será ejercida tal función por el Juzgado que desempeñe las funciones de guardia.

DÉCIMOSEGUNDA.- Disconformidad con repartos efectuados e impugnación de los mismos.-

Si existiera disconformidad con el reparto verificado, el mismo podrá ser impugnado ante el Juez Decano por el medio más rápido, con remisión del asunto controvertido a la Oficina de Reparto del Decanato, salvo que se tratase de un asunto urgente, en cuyo caso se remitirá fotocopia.

El Juez Decano resolverá de plano, tras supervisar el reparto producido y, si subsistiera la discrepancia, podrá volver a plantearse el asunto ante la Junta Sectorial de Jueces de Instrucción, sin perjuicio de que, hasta entonces, deba continuar conociendo del asunto el Juzgado asignado tras la decisión del Juez Decano, y también sin perjuicio de los recursos reglamentariamente previstos.

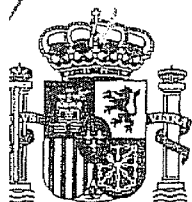
DECIMOTERCERA.- Finalización de la exención de reparto al Juzgado de Instrucción nº cuatro.-

Por la entrada en funcionamiento del Juzgado de Violencia Sobre la Mujer, se deja sin efecto la exención de reparto en su día acordada a favor del Juzgado de Instrucción número cuatro.

ENTRADA EN VIGOR DE LAS NUEVAS NORMAS DE REPARTO Y SUSTITUCION.-

Una vez sean aprobadas por la Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia del Principado de Asturias, entrarán inmediatamente en vigor.

Con lo que se dio por terminada la Junta de Jueces, de lo que yo, Secretaria, levanto acta y doy fe.



ADMINISTRACION
DE JUSTICIA

ACTA DE JUNTA SECTORIAL DE JUECES DEL ORDEN PENAL CELEBRADA EL DÍA 21 DE MARZO DE 2.003.

Reunidos en segunda convocatoria a las 9:30 horas del día señalado, en la Biblioteca del Palacio de Justicia, Avda Juan Carlos I, existiendo quorum suficiente, se procede a la celebración de la Junta Sectorial de Jueces, con arreglo al orden del día señalado en la convocatoria, asistiendo a la misma los siguientes:

Magistrado-Juez, titular del Juzgado de lo Penal nº 1 de Gijón, Sr. Lino Rubio Mayo.

Magistrado Juez titular del Juzgado de lo Penal nº 3 de Gijón, Sra. Asunción Domínguez Luelmo

Magistrado-Juez, titular del Juzgado de Instrucción nº 1 de Gijón, Sr. Juan Laborda Cobo, Decano.

Magistrado-Juez, titular del Juzgado de Instrucción nº 2 de Gijón, Sra Soledad Ortega Francisco

Magistrado-Juez, titular del Juzgado de Instrucción nº 3 de Gijón, Sr. Jesús Pino Paredes.

Magistrado-Juez, titular del Juzgado de Instrucción nº 4 de Gijón, Sr. Emilio Vega González, que actúa como Secretario.

Por unanimidad se adoptan los siguientes acuerdos:

1º) El reparto de los asuntos penales cuyo enjuiciamiento corresponda a los Juzgados de lo Penal se realizara de la siguiente forma: los Juzgados de Instrucción remitirán todas las causas al Juzgado Decano, quien turnará los asuntos entre los tres Juzgados de lo Penal conforme al número de Procedimiento Abreviado asignado por el correspondiente Juzgado de Instrucción y por orden creciente, de tal forma que el Procedimiento Abreviado de menor numeración se turnará al Juzgado de lo Penal nº 1, el Procedimiento Abreviado siguiente en orden creciente de numeración se turnará al Juzgado de lo Penal nº 2 y así sucesivamente. Si hubiera coincidencia entre dos Procedimiento Abreviados en el número asignado a cada uno de ellos, se tomará en cuenta el número de Diligencias Previas que se asignó a dicho procedimiento, si éste también coincidiera se acudirá al número de registro general y si también hubiera coincidencia en éste, se procedería sorteando los procedimientos afectados. Turnado y recepcionado por el Juzgado de lo Penal el procedimiento, éste oficiará directamente al Juzgado de Instrucción a quien correspondió la instrucción de la causa, para que proceda a remitir a dicho Juzgado de lo Penal las piezas de convicción o ingresos que existieran en dicho procedimiento. El presente acuerdo entrará en vigor al día siguiente de ésta fecha, si bien los Juzgados de lo Penal remitirán al Decanato el número de



MINISTERIO DE JUSTICIA

asuntos que les haya sido turnado durante este año, al objeto, si procediera, de compensar a los Juzgados que más asuntos tengan registrados.

2º) Se establece un turno especial para el reparto entre los Juzgados de lo Penal de las ejecutorias procedentes de procedimientos terminados con sentencias de conformidad ante los Juzgados de Instrucción, aplicandose para dicho reparto la misma norma que la señalada en el acuerdo anterior.

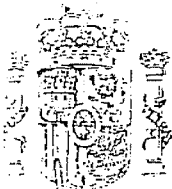
3º) Al objeto de dar cumplimiento a la previsión establecida en el art. 800 de la Ley de Enjuiciamiento Criminal en la nueva redacción dada al mismo por la Ley 38/2.002, de 24 de Octubre, para el enjuiciamiento de los delitos incluidos en el procedimiento de enjuiciamiento rápido, los Juzgados de Instrucción efectuarán los señalamientos a los Juzgados de lo Penal hasta un máximo de cinco juicios por cada día de señalamiento que cada Juzgado de lo Penal tiene asignada semanalmente sala, sin que en ningún caso ello pueda suponer rebasar el plazo legal máximo de 15 días previsto legalmente, y todo ello ante la imposibilidad de efectuar señalamientos diarios por la falta de disponibilidad de salas de vistas, pues de otra forma habría, además, que suspender los señalamientos ya hechos antes de la entrada en vigor de la mencionada Ley 38/2.002.

Seguidamente el Magistrado-Juez Decano da por terminada la sesión, de la que se extiende la presente acta, de todo lo cual doy fe, en Gijón a 21 de Marzo de 2.003.

Vº Bº

El Magistrado-Juez Decano en funciones

El Secretario



ADMINISTRACION
DE JUSTICIA

NORMAS DE REPARTIMIENTO DE LA JURISDICCION SOCIAL
DE LOS JUZGADOS DE ESTA VILLA DE GIJON.

GIJON: 27 de sep. de 1994.-

BASES

A.-

TODOS LOS ASUNTOS QUE SE SOMETAN A REPARTIMIENTO SERAN DIVIDIDOS EN DOS GRUPOS:

-Asuntos propiamente dichos.

-Exhortos, despachos de cooperación jurisdiccional y comisiones rogatorias.

Cada grupo llevará su propio Libro de Actas, uno para el reparto de Asuntos, otro para el de exhortos y demás despachos y en ellos se hará constar: número correlativo, nombre de las partes, cuantía o en su caso, acción o petición suplicada y clase de procedimiento, así como, en su caso, Juzgado o Autoridad exhortante o requiriente de cooperación y materia a que se refiere.

A su vez, complementariamente, para los asuntos se llevará otro libro, éste de turno, y en el que se dará a cada asunto un número especial y propio de la clase y se anotará a que Juzgado, conforme a las normas, correspondió el conocimiento, especificándose también los mismos datos que en el libro de Actas, este es, número de orden general, partes intervinientes y cuantía o petición suplicada.

Este segundo libro se hallará dividido en tantas secciones como clases, a continuación se especifican, y para su mejor manejo podrá el Sr. Secretario comprenderlo en tantos soportes documentales o incluso libros como estimare conveniente, autorizando cada uno de ellos mediante su firma V.B. del Sr. Decano.

En lo que a exhortos y demás despachos se refiere, la anotación del turno se hará en el mismo de Actas.

Todos los libros se hallarán autorizados, sellados y foliados conforme a las normas reglamentarias.

B.-

Todos los asuntos se presentarán en el Decanato con los datos que se acompañen, poniéndoles de inmediato la preceptiva diligencia de presentación, y reseñará el día

la hora dándole de igual forma la numeración correlativa que le corresponde por el orden de entrada.

En el acto del reparto se estampará un cajetín, con la fecha y el número que le corresponda, así como la clase de asunto, conforme se establece en una de las bases siguientes

C.- -

La presentación de asuntos se hará en el Decanato, de las 9 a las 13 horas de todos los días hábiles, sometiéndolos a reparto en el día siguiente a su presentación.

Los asuntos presentados los sábados se repartirán el lunes o día siguiente hábil.

Solamente en casos de reconocida urgencia, alegada por la parte y apreciada por el Juez Decano, podrá re--partirse el asunto en el mismo día de su presentación, en forma inmediata y sin esperar a la hora establecida para la clasificación y reparto, haciéndose constar en el Acta del día para su posterior anotación en el Libro de turnos.

D.-

El reparto se hará, con arreglo a las clases aprobadas en estas normas, por el Secretario del Decanato. En caso de ausencia, enfermedad u ocupación perentoria, se efectuará por el Oficial del Decanato o por el Secretario que designe el Juez Decano para dicho acto.

Si al efectuarse la clasificación se nota falta de algún documento que dice acompañarse a la demanda, se hará constar por diligencia en la misma demanda.

También se reseñará el talón que dice adjuntarse o su falta.

Las entregas en metálico una vez efectuado el reparto, se ingresarán en la cuenta provisional de consignaciones del Juzgado a que fuera turnado el asunto y se unirá a la demanda el resguardo original.

A tal efecto el Secretario del Decanato llevará un libro donde anotará por diligencia los números de talones y resguardos que será firmado por el Secretario re-

ceptor del asunto y por el Secretario del Decanato.

La clasificación de asuntos se hará entre las 13 y las 13,30 horas.

Las dudas en caso de que la clasificación por clases resultase oscura o insuficiente para el asunto en cuestión, serán resueltas sin necesidad de acuerdo escrito por el Decano.

E.-

FORMA DE EFECTUAR EL REPARTO:

El repartimiento de asuntos se practicará todos los días hábiles, de lunes a viernes, inclusive el mes de agosto, a las 14 horas por el Secretario del Decanato o el que le sustituya, que haya intervenido en las operaciones de clasificación y bajo la supervisión del Juez Decano.

El repartimiento se hará por sorteo entre los Juzgados de esta Villa, por medio de bolas, con sus respectivos números, anotándose en el libro de turno correspondiente.

Al pie de cada asunto o despacho, y en el cajetín que se ha hecho mención en la base "B", se hará constar además del número de turno el Juzgado a que hubiese correspondido suscribiendo dicha nota el Secretario del Decanato o el que haga sus veces.

Las actas del reparto serán suscritas por el Sr. Juez Decano y el Secretario del Decanato.

Se pasarán al Juzgado el jueves de cada semana, y en caso de ser festivo, el día siguiente hábil.

La recepción por el Juzgado turnado se acreditará mediante la estampación de su sello y firma del Actuario con el acta que, a tal fin, se acompañará con la documentación y en la que constará en sendos grupos separados, los asuntos y exhortos o despachos remitidos, identificándose los primeros mediante la mención de su clase y número de orden general y especial o propio y los segundos, mediante su número de orden general.

F.-

CUESTIONES DE COMPETENCIA RELATIVA:

Asimismo, se reitera la imposibilidad de promoverse entre Juzgados por razón de reparto cuestión de competencia. En cualquier caso, de promoverse, su encauzamiento lo será a través del mecanismo prevenido en la siguiente base, correspondiendo la decisión final y sin ulterior recurso al Sr. Decano.

G.-

ERROR EN LA CLASIFICACION DEL ASUNTO:

En caso de error en la clasificación, podrá reclamarse, el mismo, por cualquier Juez o Secretario, dentro de los tres días siguientes al de haber sido turnado, comprobado éste por el Secretario del Decanato, se procederá a anular la anotación errónea, adscribiéndose nuevamente al Juzgado que correspondió el asunto en el turno que proceda, adelantándose éste en caso necesario, haciéndose constar todo ello en el acta del día en que se lleva-se a cabo la subsanación.

Dicha anulación de turno se llevará a efecto tachando el erróneo, y dejando lugar suficiente para poder anotar el número del asunto que le sustituya.

Los que suscriban los asuntos presentados a reparto podrán reclamar respecto del mismo, mediante escrito dirigido al Juzgado Decano, dentro de los tres días hábiles al respecto, y se resolverá de plano y sin ulterior recurso sobre dicha petición, pudiendo acordar la anulación del reparto, lo que se hará constar por el acuerdo y a la vista del mismo, reclamarse el asunto del Juzgado en cuyo poder obre, para someterlo a un nuevo repartimiento, en cuyo caso se anotará tal acuerdo en el acta del día, que nuevamente se turne, anulándose la primera inscripción en el libro de turnos en la forma antes indicada.

En el caso antes dicho, será reintegrada la clase indebidamente cubierta, turnándose el primer asunto de la misma que se repartiase. El mismo procedimiento habrá de seguirse de producirse a juicio del turnado o de la

parte.

H.-

Todos los Magistrados y Secretario adscritos a los Juzgados de esta Villa, podrán presenciar las operaciones del reparto.

I.-

ASUNTOS QUE NO SE REPARTIRAN:

No se repartirá demanda alguna en la que no se exprese clara y terminantemente los requisitos necesarios para poder clasificarla, quedando el asunto en la Secretaría del Decanato, a la disposición del presentante, para que se completen los datos precisos.

J.-

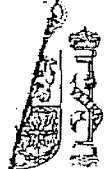
Sólo se establece el sistema de antecedentes, cubriendo el oportuno turno, respecto a las demandas sobre salarios o indemnizaciones contra el mismo demandado, que se repartirán al mismo juzgado. Por lo que por los Sres. Letrados o Procuradores, deberán, si interponen en diferente tiempo las mismas, hacer constar, o bien a qué juzgado se repartió la anterior o tan sólo que con anterioridad se presentó una de dichas demandas.

K.-

La sustitución entre los Juzgados de esta jurisdicción, y sin perjuicio de la actuación de un Juez sustituto, será: el Juzgado nº 2, al nº 1; el nº 1 al nº 3; y el nº 3, al nº 2.

L.-

En relación a la solicitud de abogado de oficio para la presentación de demandas, se hará ante el Decanato, quien las recibirá y turnará, remitiendo al juzgado que corresponda siguiendo el correspondiente orden.



ISTRACION
JUSTICIA

Las solicitudes para el nombramiento para juicio, se harán ante el juzgado donde se sigue el mismo.

Todas estas solicitudes se harán constar en el Libro General de turno de oficio del Decanato.

DISPOSICION FINAL:

Las presentes normas empezarán a regir cuando lo ordene el Ilmo. Sr. Decano y dentro de los ocho días siguientes a la recepción de las mismas, debidamente aprobadas por la Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de Asturias.

Se acuerda hacer las preceptivas comunicaciones y notificaciones de las presentes normas, así como su publicación a través del tablón de anuncios del Decanato.

Se podrá, el día que comiencen a regir, la correspondiente diligencia en los libros, así como se abrirán los necesarios a los efectos aquí aprobados.

Firman en conformidad con lo aprobado los Magistrados Jueces de lo Social y el Ilmo. Sr. Magistrado Juez Decano.

CLASES

1ª.- Conflictos colectivos e impugnación de convenios colectivos.

2ª.- Despidos, sanciones y extinción del contrato de trabajo a instancias del trabajador.

3ª.- Reclamaciones de cantidad derivadas del contrato de trabajo. Debiendo acumularse las demandas sobre salarios e indemnización, cubriéndose al respecto turno, conforme a la base "J".

Las demandas contra el "INSALUD" sobre antigüedad, se considerarán de cantidad.

4ª.- Otros asuntos derivados del contrato de trabajo.

Se incluyen materias como: clasificación profesional.

5ª.- Prestaciones de desempleo.

6ª.- Prestaciones de invalidez permanente.

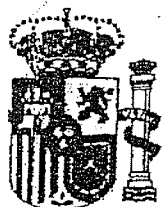
7ª.- Otras reclamaciones en materia de Seguridad Social.

Se incluyen materias como: la afiliación, ILT, impugnación de alta médica, incompatibilidad de pensiones, jubilación, etc.

8ª.- Asuntos de urgente tramitación: Vacaciones y tutela de demandados.

9ª.- Elecciones Sindicales.

10ª.- Ejecuciones de derivados del "UMAC".



MINISTERIO DE JUSTICIA

1

NORMAS DE REPARTO DE ASUNTOS CIVILES

(DECANATO DE LOS JUZGADOS DE GIJON)

El reparto entre los Juzgados de Primera Instancia de Gijón se efectuará de modo que se asegure un resultado igualitario para todos los Juzgados mediante sistema informático o de otra clase, y con respeto a lo establecido en los arts. 167 y 168 de la LOPJ, art. 68 y 69 de la LEC 1/2000, de 7 de enero y art. 86 del Pleno del CGPJ de 26 de Julio de 2.000 por el que se aprueba el reglamento 1/2000 de Organos de Gobierno de Tribunales (BOE 8 de septiembre de 2.000).

BASES PARA EL REPARTO DE LOS ASUNTOS CIVILES

BASE 1ª:

**TODOS LOS ASUNTOS QUE SE SOMETAN A REPARTIMIENTO SERAN
DIVIDIDOS EN DOS GRUPOS:**

- Asuntos, propiamente dichos.
- Exhortos, despachos de cooperación jurisdiccional y, comisiones rogatorias.

Cada grupo llevará su propio Libro de Actas, uno para el reparto de Asuntos, otro para el de exhortos y demás despachos y en ellos se hará constar: número correlativo, nombre de las partes, cuantía o en su caso, acción o petición suplicada y clase de procedimiento, así como, en su caso, Juzgado o Autoridad exhortante o requirente de cooperación y materia a que se refiere.

A su vez, complementariamente, para los asuntos se llevará otro libro, éste de turno, y en el que se dará a cada asunto un número especial y propio de la clase y se anotará a que Juzgado, conforme a las normas, correspondió el conocimiento, especificándose también, los mismos datos que en el libro de Actas, esto es, número de orden general, partes intervinientes y cuantía o petición suplicada.

Este segundo libro se hallará dividido en tantas secciones como clases que a continuación se especifican y para su mejor manejo podrá el Sr. Secretario comprenderlo en tantos soportes documentales o incluso libros como estimare conveniente, autorizando cada uno de ellos mediante su firma Vº Bº del Sr. Decano.

En lo que a exhortos y demás despachos se refiere la anotación del turno se hará en el mismo de Actas.

Todos los libros se hallaran autorizados, sellados y foliados, conforme a las normas reglamentarias, autorizándose su confección mediante procedimiento informático.



ADMINISTRACION
DE JUSTICIA

BASE 2ª:

Todos los asuntos se presentarán con los documentos que se acompañan, en la Secretaría del Decanato de esta Ciudad, dándoles inmediatamente la numeración correlativa que le corresponde por el orden de entrada, anotándose en el acto del reparto el día de su presentación y estampándose en el asunto un cajetín con la fecha hora y número que le comprenda, sellándose con el de la oficina del Decanato dicho escrito, documentos y copias acompañatorios.

X/ **HORARIO:** la presentación de asuntos se hará en el Decanato, desde las 9 a las 15,00 horas, de todos los días hábiles, sometiénolos a reparto en el día siguiente a su presentación.

Los asuntos presentados los sábados se repartirán el lunes o siguiente día hábil.

Solamente en los casos de reconocida urgencia alegada por la parte y apreciada por el Juez Decano, podrá repartirse el asunto en el mismo día de su presentación, de forma inmediata y sin esperar a la hora establecida para la clasificación y reparto, adicionándose el asunto al acta del día para su posterior anotación en el libro de Turnos.

BASE 3ª:

Las protestas de avería, sus ratificaciones, solicitudes de internamiento psiquiátrico (art. 763 LEC) y demás asuntos que por su naturaleza y circunstancias, sean tenidos como de urgencia inexcusable por el Sr. Decano, según su prudente arbitrio deberán repartirse el mismo día.

Estos mismos asuntos, de no poder someterse a la regla anterior, por presentarse fuera de las horas de recepción de escritos y documentos o producirse ésta en día inhábil, serán recibidos por el Juzgado de Guardia de los de Instrucción y luego que haya practicado las diligencias más urgentes remitirá éstas o sus antecedentes al Decanato para ser turnadas.

Igualmente en este caso, gozará el Juzgador de arbitrio para decidir sobre la urgencia inexcusable del asunto sometido a su conocimiento. De no estimarla existente recogerá la petición o sellará el escrito remitiéndolo al Decanato el primer día hábil siguiente para su reparto.

BASE 4ª:

CLASIFICACION DE LOS ASUNTOS.

Se hará, con arreglo a las clases que a continuación se establecen, por el Sr. Secretario del Decanato. Será obligatoria la asistencia para la práctica de las



INISTRACION
3 JUSTICIA

operaciones de clasificación personalmente del Secretario. Por ausencia, enfermedad u ocupación perentoria del Secretario del Decanato, será sustituido por el Secretario de la Administración de Justicia al que corresponda, conforme al cuadro de sustituciones elaborado por este Decanato y aprobado por la Sala de Gobierno, y a falta de éste por el Secretario designado en el acto por el Juez Decano. Si al efectuarse la clasificación se nota falta de algún documento que dice acompañarse con la demanda, se hará constar por diligencia en la misma demanda. Los resguardos de ingresos efectuados en la cuenta de Consignaciones del Juzgado Decano se transferirán a la cuenta de consignaciones del Juzgado a que se hubiese turnado el asunto, una vez que por éste se comuniqué el número de asunto que le ha correspondido.

A tal efecto, el Secretario del Decanato, llevará un libro donde anotará por diligencia los números de los resguardos.

La clasificación de los asuntos se realizará todos los días hábiles, entre las 13,30 y las 15,00 horas.

Las dudas, caso de que la clasificación resultara oscura o insuficiente para el asunto en cuestión, serán resueltas, por el Sr. Decano, mediante acuerdo gubernativo, previo informe del Sr. Secretario. Todo ello sin perjuicio de lo dispuesto en la Base 6ª, apartado final.

Las resoluciones de esta clase se unirán a las presentes normas para su conocimiento público y aplicación sucesiva posterior, todo ello sin perjuicio de la soberanía de la Junta para, a su vista, promover la oportuna discusión y revisión de los criterios sustentados con miras a la aprobación de la modificación o ampliación de las presentes normas para su más perfecta configuración y sí a ello hubiera lugar.

BASE 5ª: FORMA DE EFECTUAR EL REPARTO.

El repartimiento de asuntos se practicará todos los días hábiles de lunes a viernes, hasta las 14 horas, por el Secretario del Decanato o el que le sustituya que haya intervenido en las operaciones de clasificación y bajo la supervisión del Juez Decano.

El repartimiento se hará por sorteo entre los Juzgados de esta Capital, por medio de bolas con sus respectivos números -en tanto no se adopte un sistema de reparto informático-, anotándose en el libro de turno correspondiente.

Al pie de cada asunto o despacho y en el cajetín a que se ha hecho mención en la "Base 2ª", se hará constar además del número de turno, el Juzgado a que hubiese correspondido, suscribiendo dicha nota el Secretario del Decanato, o el que haga sus veces.



MINISTERIO
DE JUSTICIA

Las actas del reparto serán suscritas por el Sr. Juez Decano y el Secretario del Decanato.

Practicado el reparto, los asuntos se pasarán al Juzgado turnado al día siguiente hábil, en las primeras horas de la mañana.

La recepción por el Juzgado turnado se acreditará mediante la estampación de su sello y firma del actuario, con el acta que, a tal fin, se acompañará con la documentación y en la que constará, en sendos grupos separados, los asuntos y exhortos o despachos remitidos, identificándose los primeros mediante la mención de su clase y número de orden general y especial o propio, y los segundos, mediante su número de orden general.

BASE 6ª:
ERROR EN LA CLASIFICACION DE UN ASUNTO O EN LA APLICACION DE LA
BASE 10ª.

En caso de error en la clasificación podrá reclamarse el mismo por cualquier Juez o Secretario dentro de los cinco días hábiles siguientes al de haber sido turnado, comprobado éste por el Secretario del Decanato, se procederá a anular la anotación errónea y a efectuar un nuevo reparto, haciendo constar en acta la reclamación y la subsanación del error, así como el nuevo reparto.

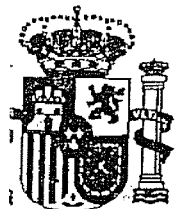
El Juzgado que considere que un asunto que le ha sido turnado por antecedentes en aplicación de la Base 10 corresponde a otro Juzgado dentro de los cinco días hábiles siguientes al de haber sido turnado, lo remitirá al Juzgado Decano con escrito motivado planteando la cuestión de competencia relativa. Esta será resuelta por el Juez Decano mediante acuerdo gubernativo (art. 86 d) del Reglamento de los Organos de Gobierno de los Tribunales), recurrible ante el Pleno del Consejo General del Poder Judicial (art. 88 de dicho Reglamento)

Todo esto sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 68.4 de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

BASE 7ª:

Los asuntos no tendrán más que un solo reparto, aún cuando en su tramitación varíe la clase en que fue turnado o surjan incidentes o demandas de cualquier clase, mientras el asunto principal no esté terminado.

La Junta de Jueces dirimirá de forma definitiva cualquier conflicto que pudiera surgir con motivo de la interpretación de las normas de reparto cuando el titular del órgano jurisdiccional interesado no se conformara con la decisión que a tal efecto hubiere tomado el Sr. Decano.



MINISTRACION
DE JUSTICIA

BASE 8ª:
**INSPECCION DE LOS LIBROS DE REPARTO, PRESENCIA EN LAS
OPERACIONES DE REPARTO.**

Todos los Sres. Jueces y Secretarios adscritos a los Juzgados de esta Villa podrán inspeccionar los Libros de Actas de repartimiento y turno y presenciar las operaciones del mismo.

No se permitirá la consulta directa de dichos Libros a los profesionales, informándoles únicamente de los órganos jurisdiccionales donde se han turnado los asuntos que presentaron.

BASE 9ª:
ASUNTOS QUE NO SE REPARTIRAN.

No se repartirá demanda alguna en la que no se expresen clara y terminantemente los requisitos necesarios para poder clasificarla, quedando el asunto en la Secretaría del Decanato a la disposición del presentante para que se completen los datos precisos.

BASE 10ª:
SISTEMA DE ANTECEDENTES.

Pretende este sistema la unidad en el conocimiento y la uniformidad en las resoluciones de todos aquellos asuntos que por su naturaleza o por Ley se hayan íntimamente ligados y conexos, de suerte que el Juzgado que por turno conozca de; primero de ellos conocerá de los demás (según la especificación que a continuación se hará), cubriendo turno pero sin pasar por el reparto el segundo y sucesivos asuntos.

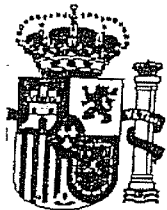
Estos supuestos son:

A).- Cuando en un exhorto se indique cual de los Juzgados de esta Capital ha de cumplimentarlo, por tener en su poder los datos o asuntos a que se refiere, será repartido por antecedentes a dicho Juzgado, cubriendo turno.

Los exhortos que consistan en notificaciones, citaciones y requerimientos, se practicarán directamente por la Oficina de Notificaciones y Embargos de esta Villa.

Por lo que se refiere a los exhortos de embargos civiles, estarán sometidos a turno, debido a inconvenientes legales que hacen que la Oficina de Notificaciones y Embargos pueda hacerse cargos directamente de, los mismos.

B).- Los procedimientos que deriven de Diligencias Preliminares, Diligencias preparatorias o prueba anticipada de cualquier clase de juicio; embargo preventivos y cualesquiera otras medidas cautelares se presentarán ante el Juzgado Decano y se turnarán al Juzgado que hubiere conocido de las mismas.



ADMINISTRACION
DE JUSTICIA

C).- Las demandas de Tercerías de Dominio o mejor derecho incidentales se presentarán ante el Decanato a efectos de cubrir turno y se turnarán al Juzgado que esté conociendo del juicio del que dimanen.

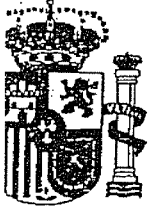
En el caso de que las mismas provengan de distinto Orden Jurisdiccional, serán sometidas a reparto de acuerdo a la clase de procedimiento que corresponda.

D).- En cuanto al turno de procedimientos concursales se establece lo siguiente:

- 1.- Cuando una quiebra sea rechazada por razones de forma, se comunicará, por el Secretario del Juzgado correspondiente al Decanato, de forma que no se compute como turno efectivo. En consecuencia, el Juzgado correspondiente no queda exento de un turno, porque en realidad no llega a tramitar (solo a rechazar) el asunto.
- 2.- Si hay una inadmisión de la quiebra por razones de fondo, sí se cuenta turno, dado que supuso un estudio de asunto. En todo caso, se comunica al Decanato, para que, si vuelve a presentarse la quiebra, sea dirigida al mismo Juzgado que entendió sobre la anterior, en evitación de fraudes o de elección de Juzgado.
- 3.- Las demás quiebras que se pudieran presentar sobre la misma empresa o comerciante, serán enviadas, sin turnar, al Juzgado destinatario de la primera.
- 4.- Tanto si se rechaza la quiebra por razones de fondo como si es por razones de forma, en caso de presentarse nueva quiebra, será enviada al mismo Juzgado que dictó resolución por primera vez. Se computará la quiebra como una sola.
- 5.- Si se presenta una Suspensión de Pagos que impide la tramitación de la Quiebra necesaria por razón de preferencia legal, la citada quiebra no debe computarse (porque no se tramita) como turno atribuido, por lo tanto, el Juzgado correspondiente no queda exento de turno.

E).- En los Expedientes de Jurisdicción Voluntaria en que la oposición implique remitir a las partes al juicio que corresponda (Artículo 1817 de la L.E.C. de 1.881), el nuevo juicio corresponderá al Juzgado que conoció el expediente y cubrirá turno.

F).- Se acuerda turnar al mismo Juzgado los pleitos desistidos o en que se inadmita a trámite la demanda, para lo cual se comunicarán los desistimientos producidos en cualquier momento procesal, excepto en ejecución, al Decanato, a los efectos del oportuno control. Asimismo, se comunicarán las mencionadas



MINISTERIO DE JUSTICIA

medidas a los Ilustres Colegios de Abogados y Procuradores, al objeto de evitar fraudes en este tema.

G).- Declarada la incapacidad de un sujeto por un Juzgado, le corresponderá el conocimiento de las ulteriores solicitudes que se hagan para venta de bienes, internamiento y demás.

H).- Recursos contra el Censo Electoral. Cuando se trate de miembros de igual familia se repartirán el mismo Juzgado, cubriendo turno.

I).- Corresponderá al Juzgado que hubiere conocido de la solicitud a que se refiere la clase 49, el conocimiento de la eventual demanda de las clases 50 a 57 y, en ese caso, se cubrirá turno respecto a la clase correspondiente. Lo mismo ocurrirá respecto de las clases 52 y 53 en relación con la 50 y 51, de la clase 56 respecto de la 55, y de la clase 58 respecto, de las anteriores; y de la clase 60 respecto de la 59.

Semestralmente se revisará el número de asuntos de la clase que ha correspondido a cada Juzgado y se acordarán los mecanismos oportunos para su compensación.

BASE 11ª:

La tramitación de los expedientes de internamiento de presuntos incapaces corresponderá cada mes, y por orden sucesivo a cada uno de los Juzgados, principiando por el número 1.

Tratándose de internamientos urgentes su conocimiento corresponderá al Juzgado correspondiente tomando como fecha de referencia la de presentación en el Decanato de la comunicación de ingreso.

Cualquier duda sobre el Juzgado que debe de conocer de dichos expedientes en el mes respectivo, será resuelta por el Juez Decano. La Junta de Jueces podrá alterar eventualmente el orden, por necesidades del servicio, comunicándolo a la Sala de Gobierno.

BASE 12ª:

HABRAN DE SER REPARTIDOS.

Las demandas que promuevan los administradores de los Concursos, Quiebras, Abintestatos y Testamentarias a nombre de éstos.

Los concursos necesarios cuando no se solicite dentro de la quita y espera o del concurso voluntario.



MINISTERIO DE
JUSTICIA

BASE 13ª:

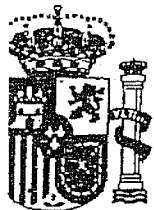
Los expedientes de consignación serán siempre sometidos a reparto, debiendo inadmitirse, por no constar la diligencia de reparto, aquellos que se presenten directamente a cada Juzgado.

BASE 14ª:

El Juzgado de Primera Instancia número 5 de los de esta Villa, por tener entre sus competencias también la llevanza del Registro Civil, entrará en el reparto de todos los asuntos con exclusión de una tercera parte de los mismos, dejando a salvo lo dispuesto en la Base 11.

BASE 15ª:

Conforme a lo dispuesto en el art. 341 de la LEC, en el mes de enero de cada año el Decanato interesará de los distintos Colegios Profesionales, o en su defecto, de entidades análogas, así como de Academias e instituciones culturales y científicas, el envío de una lista de colegiados o asociados dispuestos a actuar como peritos. El Decanato se encarga de su custodia y difusión entre todos los órganos jurisdiccionales.



INISTRACION
E JUSTICIA

CLASES DE ASUNTOS CIVILES

Clase 1ª: Diligencias preliminares

Clase 2ª: Diligencias preparatorias o prueba anticipada de toda clase de juicios

Clase 3ª: Medidas cautelares previas a la interposición de la demanda.

Clase 4ª: Impugnaciones de las resoluciones de la Comisión de Asistencia Jurídica Gratuita previas a la iniciación del proceso civil.

Clase 5ª: Actos de conciliación

Clase 6ª: Juicios ordinarios en que se ejercite acción de reclamación de cantidad de cuantía superior a 200.000.000.- Ptas.

Clase 7ª: Juicios ordinarios en que se ejercite acción de reclamación de cantidad de cuantía inferior a 200.000.000.- Ptas., o indeterminada.

Clase 8ª: Juicios ordinarios en materia competencia desleal, propiedad industrial, propiedad intelectual y publicidad, siempre que no versen exclusivamente sobre reclamaciones de cantidad

Clase 9ª: Juicios sobre protección del derecho a la intimidad, honor y propia imagen. (L.O. 1/1982, de 5 de mayo), o cualquier otro derecho fundamental (Ley 62/1978, de 26 de diciembre), excepto en los casos relativos al ejercicio del derecho de rectificación.

Clase 10ª: Juicios relativos al derecho de retracto.

Clase 11ª: Juicios relativos a condiciones generales de la contratación.

Clase 12ª: Juicios ordinarios sobre arrendamientos urbanos y rústicos sobre bienes inmuebles salvo las correspondientes a las clases 16ª y 17ª.

Clase 13ª: Juicios sobre impugnación de acuerdos de sociedades, comunidades y asociaciones.

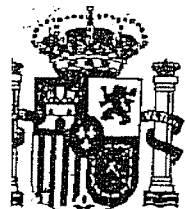
Clase 14ª: Juicios ordinarios en materia de tráfico.

Clase 15ª: Juicios verbales en materia de Tráfico.

Clase 16ª: Juicios ordinarios y juicios verbales en que se ejercite la acción de desahucio y la acción de reclamación de rentas cumulativamente.

Clase 17ª: Juicios verbales de desahucio, con fundamento en falta de pago, expiración del término o situación de precario.

- Clase 18ª:** Juicios verbales sobre suspensión o demolición de una obra, recuperación de la posesión y posesión de bienes adquiridos por herencia
- Clase 19ª:** Juicios verbales sobre efectividad de derechos reales inscritos.
- Clase 20ª:** Juicios verbales sobre derecho de rectificación.
- Clase 21ª:** Juicios verbales sobre venta a plazos de bienes muebles y arrendamientos financieros.
- Clase 22ª:** Juicios verbales, salvo que por razón de la materia resulten incursos en otra clase.
- Clase 23ª:** Juicios monitorios que no excedan de 500.000 pts.
- Clase 24ª:** Juicios monitorios que excedan de 500.000 pts.
- Clase 25ª:** Juicios cambiarios.
- Clase 26ª:** Ejecuciones de títulos que, en virtud de disposición legal, lleven aparejada ejecución, salvo que se incluyan específicamente en otra clase o se trate de sentencia firme, en cuyo caso viene expresamente atribuido al órgano que lo dictó.
- Clase 27ª:** Ejecuciones de bienes especialmente hipotecados.
- Clase 28ª:** Ejecuciones de bienes especialmente pignorados.
- Clase 29ª:** Recursos del artículo 40 de la Ley Orgánica de Régimen Electoral General.
- Clase 30ª:** Convocatorias de Juntas y juicios de equidad de la Ley de Propiedad Horizontal.
- Clase 31ª:** Expedientes de Suspensión de Pagos
- Clase 32ª:** Quiebras
- Clase 33ª:** Expedientes de Quita y Espera
- Clase 34ª:** Concurso de Acreedores
- Clase 35ª:** Formalización judicial de arbitraje.
- Clase 36ª:** Expedientes de Declaración de Herederos e intervención del caudal hereditario, cuando no exista juicio universal.
- Clase 37ª:** Expedientes de Dominio.



ADMINISTRACION
DE JUSTICIA

Clase 38ª: Adveración de Testamento Ológrafo, Apertura de Testamento Cerrado, Elevación a Escritura Pública de Testamento Verbal.

Clase 39ª: Expedientes de Consignación.

Clase 40ª: Expedientes para Convocatoria de Junta General de accionistas de la L.R.J.S.A. y Asamblea General de socios de la L.G.C.

Clase 41ª: Actos de jurisdicción voluntaria relativos a las materias del Título VIII del Libro 1 del Código civil (declaraciones de ausencia y fallecimiento).

Clase 42ª: Actos de jurisdicción voluntaria en negocios de comercio

Clase 43ª: Otros expedientes de jurisdicción voluntaria salvo los específicamente clasificados.

Clase 44ª: División de herencia y liquidación de régimen económico matrimonial, salvo los antecedentes establecidos en el art. 807 de la LEC.

Clase 45ª: Solicitudes de cooperación judicial, mandamientos y comisiones rogatorias, derivados de procedimientos a los que se refieren estas clases, y que sean competencia de los Juzgados de Primera Instancia, siempre que impliquen el desarrollo de actividad jurisdiccional.

Clase 46ª: Juicios verbales instando declaración judicial de incapacitación

Clase 47ª: Juicios verbales sobre filiación, paternidad y maternidad

Clase 48ª: Juicios verbales sobre en solicitud de alimentos

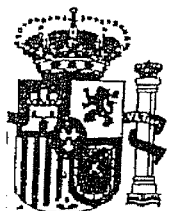
CLASIFICACION DE LOS ASUNTOS COMPETENCIA DE LOS JUZGADOS DE FAMILIA

Clase 49ª: Demandas en solicitud de los efectos y medidas provisionales que se establecen en los artículos 102 y 103 del Código Civil, previas a la de nulidad, separación o divorcio, autorizadas por el artículo 104 del Código Civil.

Clase 50ª: Demandas de separación cuando no se formulen por ambos cónyuges o por uno de ellos con el consentimiento del otro

Clase 51ª: Demandas de separación cuando se formulen por ambos cónyuges, o por uno de ellos con el consentimiento del otro.

Clase 52ª: Demandas de divorcio cuando no se formulen por ambos cónyuges, o por uno de ellos con el consentimiento del otro.



MINISTERIO
DE JUSTICIA

Clase 53ª: Demandas de divorcio cuando se formulen por ambos cónyuges, o por uno de ellos con el consentimiento del otro.

Clase 54ª: Demandas de nulidad de matrimonio.

Clase 55ª: Demandas en solicitud de Eficacia Civil de resoluciones dictadas por los Tribunales Eclesiásticos o decisiones pontificias sobre matrimonio rato o no consumado y de las sentencias de nulidad, separación y divorcio, dictadas por los Tribunales Extranjeros.

Clase 56ª: Demandas de adopción de medidas, subsiguientes al reconocimiento civil de resolución eclesiástica,

Clase 57ª: Actos de jurisdicción voluntaria derivados de las actuaciones judiciales relativas al derecho de familia previstas en los Títulos IV y VII del Libro 1 del Código Civil, así como de aquellas que le sean atribuidas a los Juzgados de Familia por las leyes, no comprendidos específicamente en otros apartados.

Clase 58ª: Demandas de modificación de las medidas acordadas en los procedimientos a que se refieren las clases anteriores.

Clase 59ª: Demandas que versen exclusivamente sobre guardia y custodia de hijos menores (art. 770 de la LEC)

Clase 60ª: Solicitud de medidas provisionales previas a la demanda que verse exclusivamente sobre la guardias y custodia de los hijos menores (art. 770 de la LEC)

Clase 61ª: Acogimiento.

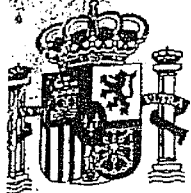
Clase 62ª: Adopciones.

Clase 63ª: Internamientos Psiquiátricos.

DISPOSICION FINAL

Las presentes bases y clases empezarán a regir en fecha 8 de enero de 2001.

En Gijón, a cinco de diciembre de 2.000



ADMINISTRACION
DE JUSTICIA

JUNTA SECTORIAL JUECES DE PRIMERA INSTANCIA DE GIJÓN

En Gijón, siendo las 9:15 horas del día 29 de marzo de 2004, se reúne, en segunda convocatoria, en la biblioteca del Palacio de Justicia de Decano Prendes Pando, la Junta sectorial de Jueces de Primera Instancia de Gijón, con la asistencia de los magistrados que se relacionan al margen, con la presidencia del Ilmo. Sr. Magistrado-Juez Decano y actuando de secretario el titular del Juzgado Nº 2, para examinar el siguiente orden del día:

1. Modificación de las normas de reparto de Asuntos Civiles como consecuencia de la entrada en funcionamiento del Juzgado de Primera Instancia Nº 8, de Familia

2. Ruegos y preguntas.

Asisten:

D. Juan Laborda Cano
Magistrado -Juez Decano

D. José Manuel García Garrote
Primera Instancia Nº 1

D. Arturo Merino Gutiérrez
Primera Instancia Nº 2

D. Felipe Peñalba Otaduy
Primera Instancia Nº 3

D. Luis Roda García
Primera Instancia Nº 4

D. Rafael Climent Durán
Primera Instancia Nº 7

D. Ángel Luis Campo Izquierdo
Primera Instancia Nº 8. Familia

1. Modificación de las normas de reparto de Asuntos Civiles como consecuencia de la entrada en funcionamiento del Juzgado de Primera Instancia Nº 8, de Familia

El titular del Juzgado de Familia, Ángel Luis Campo Izquierdo, propone, de conformidad con lo dispuesto por la Orden de 5 de noviembre de 2003 (BOE, de 28 de noviembre de 2003), que el citado órgano se ocupe de las siguientes demandas:

- Demandas en solicitud de los efectos y medidas provisionales que se establecen en los artículos 102 y 103 del C.C., previas a la de nulidad, separación o divorcio, autorizadas por el art. 104 del C.C.
- Demandas de separación cuando se formulen por ambos cónyuges o por uno de ellos con el consentimiento del otro.
- Demandas de separación cuando no se formulen por ambos cónyuges o por uno de ellos con el consentimiento del otro.
- Demandas de divorcio cuando se formulen por ambos cónyuges o por uno de ellos con el consentimiento del otro.
- Demandas de divorcio cuando no se formulen por ambos cónyuges o por uno de ellos con el consentimiento del otro.
- Demandas de nulidad de matrimonio.

- Demandas en solicitud de Eficacia Civil de resoluciones dictadas por los Tribunales Eclesiásticos o decisiones pontificias sobre matrimonio rato o no consumado y de las sentencias de nulidad, separación y divorcio dictadas por los Tribunales Extranjeros.
- Demandas de adopción de medidas, subsiguientes al reconocimiento civil de resolución eclesiástica.
- Actos de jurisdicción voluntaria derivados de las actuaciones judiciales relativas al Derecho de Familia previstas en los Títulos IV y VII del Libro I del Código Civil, así como de aquéllas que le sean atribuidas a los Juzgados de Familia por las leyes, no comprendidos específicamente en otros apartados.
- Demandas de modificación de las medidas acordadas en los procedimientos a que se refieren las clases anteriores.
- Demandas que versen exclusivamente sobre guarda y custodia de hijos menores (art. 770 de la LEC).
- Solicitud de medidas provisionales previas a la demanda que verse exclusivamente sobre la guarda y custodia de los hijos menores (art. 770 de la LEC)
- Acogimientos.
- Adopciones.
- Solicitudes de liquidación de los regímenes económicos matrimoniales presentadas a partir del 30 de diciembre de 2003, derivadas de procesos de separación y divorcio, y cualquiera que fuese el órgano que hubiere dictado la sentencia.
- Exhortos relativos a las materias encomendadas al *Juzgado de Familia*.
- Demandas de ejecución de las resoluciones dictadas por el Juzgado de Familia.

La propuesta, tras el oportuno debate, es aprobada por unanimidad, debiendo procederse a la modificación de las normas de reparto que se acomodarán a lo acordado.

2. Ruegos y preguntas.

- Se acuerda que el régimen legal de sustituciones entre los Juzgados del orden jurisdiccional civil se realice por parejas y recíprocamente, es decir: 1 y 2; 3 y 4; 5 y 6; 7 y 8.
- Se acuerda solicitar de la Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia y de la Gerencia del Ministerio de Justicia la cobertura completa de la plantilla de funcionarios del Juzgado de Familia, es decir, tres oficiales, cuatro auxiliares y un agente; ya que, actualmente, está compuesta únicamente de dos oficiales, tres auxiliares y un agente interinos.
- Finalmente, se reitera al Tribunal Superior de Justicia la necesidad urgente de creación de, al menos, dos nuevos Juzgados de Primera Instancia, uno de ellos de Familia, dada la onerosa carga que vienen soportando los Juzgados de Primera que, sólo parcialmente, se ha visto aliviada por la creación del Juzgado de Familia.

JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA NUM. 8

GIJÓN

ILMO. SR.:

Por la presente el Magistrado-Juez de Familia considera que somos competentes de los asuntos que a continuación se detallan:

- Demandas en solicitud de los efectos y medidas provisionales que se establecen en los artículos 102 y 103 del C.C., previas a la de nulidad, separación o divorcio, autorizadas por el art. 104 del C.C.
- Demandas de separación cuando se formulen por ambos cónyuges, o por uno de ellos con el consentimiento del otro.
- Demandas de separación cuando se formulen por ambos cónyuges, o por uno de ellos con el consentimiento del otro.
- Demandas de divorcio cuando no se formulen por ambos cónyuges, o por uno de ellos con el consentimiento del otro.
- Demandas de divorcio cuando se formulen por ambos cónyuges, o por uno de ellos con el consentimiento del otro.
- Demandas de nulidad de matrimonio.
- Demandas en solicitud de Eficacia Civil de resoluciones dictadas por los Tribunales Eclesiásticos o decisiones pontificias sobre matrimonio rato o no consumado y de las sentencias de nulidad, separación y divorcio, dictadas por los Tribunales Extranjeros.
- Demandas de adopción de medidas, subsiguientes al reconocimiento civil de resolución eclesiástica.
- Actos de jurisdicción voluntaria derivados de las actuaciones judiciales relativas al derecho de familia previstas en los Títulos IV y VII del Libro 1 del Código Civil, así como de aquellas que le sean atribuidas a los Juzgados de Familia por las leyes, no comprendidos específicamente en otros apartados.
- Demandas de modificación de las medidas acordadas en los procedimientos a que se refieren las clases anteriores.
- Demandas que versen exclusivamente sobre guardia y custodia de hijos menores (art. 770 de la LEC).

Solicitud de medidas provisionales previas a la demanda que versen exclusivamente sobre la guarda y custodia de los hijos menores (art. 770 de la LEC).

- Acogimientos.

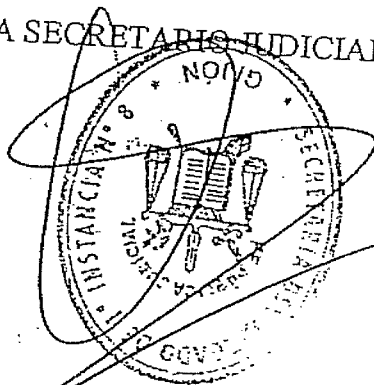
- Adopciones.

- Liquidaciones de regímenes económicos derivados de separaciones y divorcios presentados después del 30/12/03.

- Cada Juzgado llevará todas las demandas de ejecución derivadas de sentencias puestas en autos tramitados en los mismos.

En Oviedo, a ocho de marzo de dos mil cuatro

LA SECRETARÍA JUDICIAL



SR. DECANO DE LOS JUECES DE GIJÓN
Prendes Pando, 8
GIJÓN

FUNCIONAMIENTO DE LOS JUZGADOS DE NUEVA CREACIÓN EN GIJÓN (NORMAS DE REPARTO)

En Gijón se crean 3 nuevos juzgados que comienzan a funcionar a partir del día 30 de diciembre de 2005:

- Juzgado de lo social nº 4. (No tienen la aplicación decanato, así que funciona igual que los otros 3).
- Juzgado de Primera Instancia nº 9 (Familia)
- Juzgado de Primera Instancia nº 10.

Juzgado de Primera Instancia Nº 10

En cuanto a las clases de reparto funcionará exactamente igual que otro Juzgado de Primera Instancia cualquiera, por ejemplo el Nº 2, habrá que incluirlo o excluirlo de todas las clases de reparto, cogiendo como modelo, por ejemplo este juzgado nº2.

Juzgado de Primera Instancia Nº 9 (Familia)

El Juzgado Nº 9 va a ser de Familia, igual que el Juzgado de Instancia nº 8. Aquí es donde cambian algunas normas de reparto, pero hay que modificar también el funcionamiento del Juzgado nº 8, puesto que a partir el día 30, los Juzgados nº 8 y nº 9 de Familia funcionarán igual.

- Clase nº 4 : Incluir también al Juzgado nº 9 (Y también al 10)
- Clase nº 45: Exhortos. Incluir también a este Juzgado nº 9 (Y también al 10)
- Clase nº 62: Esta clase funcionará de manera aleatoria entre todos los juzgados de Primera Instancia excluidos los números 8 y 9; y de manera directa entre los Juzgados nº 8 y nº 9.
- Clase nº 63: Internamientos. Deberá funcionar de manera aleatoria solamente entre los Juzgados nº 8 y nº 9. Quieren también la opción de poder turnar de forma directa.

Hay que crear las siguientes clases de reparto:

- Clase nº 65 "Tutelas de Menores": Que turne aleatoriamente entre los Juzgados nº 8 y nº 9 y que pueda funcionar también de manera directa entre estos 2 Juzgados.
- Clase nº 66 "Incapacidades de Menores" : Que turne aleatoriamente entre los Juzgados nº 8 y nº 9 y que pueda funcionar también de manera directa entre estos 2 Juzgados.
- Clase nº 67 "Solicitud de alimentos Menores": Que turne aleatoriamente entre los Juzgados nº 8 y nº 9 y que pueda funcionar también de manera directa entre estos 2 Juzgados.

Nota: El Juzgado nº 9 deberá estar incluido en todas aquellas clases que funcionen de manera directa y que tengan incluido al nº 8.